**ZAMAWIAJĄCY:**

**Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami**

**ul.** **Kardynała Stefana Wyszyńskiego 41**

**44-300 Wodzisław Śląski**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Kompleksowa dostawa gazu do nieruchomości administrowanych przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami**

**w Wodzisławiu Śląskim na rok 2021"**

Wodzisław Śląski, październik 2020 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zawiera:**

**Dział I Instrukcja dla wykonawców i opis przedmiotu zamówienia**

załącznik nr 1 Informacja RODO

załącznik nr 2 Wzór umowy wraz z załącznikiem

**Dział II Formularz oferty i formularze załączników do oferty**

załącznik nr 1 Formularz oferty

załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

załącznik nr 3 Formularz cenowy

**Dział I**

**Instrukcja dla wykonawców** **i opis przedmiotu zamówienia**

załącznik nr 1 Informacja RODO

załącznik nr 2 Wzór umowy wraz z załącznikami

1. ***Informacje o zamawiającym.***

**Zamawiającym jest:**

**Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami**

**ul.** **Kardynała Stefana Wyszyńskiego 41**

**44-300 Wodzisław Śląski**

**tel. 32 4572006**

**e-mail:** [**pzzn@pzzn.org.pl**](mailto:pzzn@pzzn.org.pl)

## Tryb postępowania.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214.000,00 euro dla dostaw lub usług, przy udziale komisji przetargowej.
2. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.

### Przedmiot zamówienia.

* 1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa dostawa obejmująca sprzedaż i świadczenie usług dystrybucji gazu ziemnego wysokometanowego do budynków administrowanych przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim w okresie od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r., z zastrzeżeniem, iż w przypadku zawarcia umowy przed dniem 01.01.2021 r. rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi od dnia 01.01.2021 r., jednak nie wcześniej niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.
  2. Gaz dostarczany będzie do 9 punktów odbioru szczegółowo opisanych w załączniku nr 1 do wzoru umowy kompleksowej sprzedaży i dystrybucji gazu ziemnego, który zawiera szczegóły dotyczące grupy taryfowej, szacowanego rocznego zużycia gazu, mocy umownej.
  3. Szacunkowe zużycie gazu ziemnego na wszystkie punkty odbioru w okresie obowiązywania umowy: 967 805 kWh. Poniżej zużycie w kWh dla grupy taryfowej W-5.1, nr punktu poboru gazu 8018 590 3655 0000001983 0 i 8018 590 3655 0000003411 6:

|  |  |
| --- | --- |
| styczeń 2021 r. | 76 570,00 |
| luty 2021 r. | 64 456,00 |
| marzec 2021 r. | 60 298,00 |
| kwiecień 2021 r. | 36 390,00 |
| maj 2021 r. | 32 068,00 |
| czerwiec 2021 r. | 17 375,00 |
| lipiec 2021 r. | 15 269,00 |
| sierpień 2021 r. | 13 169,00 |
| wrzesień 2021 r. | 30 500,00 |
| październik 2021 r. | 35 267,00 |
| listopad 2021 r. | 40 702,00 |
| grudzień 2021 r. | 118 791,00 |
| **suma** | **540 855,00** |

* 1. Dla wszystkich punktów poboru gazu należy doliczyć podatek akcyzowy.
  2. Wykonawca w oparciu o udzielone Pełnomocnictwo zobowiązany będzie do zgłoszenia w imieniu własnym i zamawiającego właściwemu OSD umowy kompleksowej w celu przeprowadzenia zmiany sprzedawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz reprezentowania zamawiającego w procesie zmiany sprzedawcy.
  3. W odniesieniu do wszystkich punktów odbioru obowiązują umowy kompleksowe. Zamiana sprzedawcy nastąpi po raz kolejny w odniesieniu do wszystkich punktów poboru gazu.
  4. Obowiązujące umowy kompleksowe są zawarte na czas oznaczony do dnia 31.12.2020 r. W przypadku zawarcia umowy w niniejszym postępowaniu po 01.01.2021 r. ww. terminy obowiązywania umów kompleksowych zostaną zmienione, jednakże nie będzie to wymagało wypowiadania umów przez wykonawcę.
  5. Zamawiający udzieli wyłonionemu w postępowaniu wykonawcy pełnomocnictwa do:

zgłoszenia w imieniu zamawiającego umowy kompleksowej do OSD,

reprezentowania zamawiającego w procesie zmiany sprzedawcy.

* 1. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie opłaty dodatkowej z tytułu przekroczenia mocy umownej.
  2. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur wstępnych w grupie taryfowej W-5.1 na podstawie prognozowanego zużycia oraz fakturę rozliczeniową wystawioną na koniec okresu rozliczeniowego, której kwota zostanie pomniejszona o kwotę wynikajacą z faktur wstępnych.
  3. Zamawiający nie wyraża zgody nazmianę stawki abonamentowej w okresie trwania umowy.
  4. Należności z tytułu wystawianych faktur rozliczeniowych będa regulowane przez zamawiającego w teminie do 30 dni od daty jej wystawienia, pod warunkiem, że doręczenie przesyłki z poprawnie sporządzoną fakturą do siedziby zamawiającego, nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej wystawienia. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury wynosi 25 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia zamawiającemu przesyłki z fakturą. Terminem spełnienia świadczenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
  5. Operatorem Systemu Dystrybucyjnego jest Polska Spółka Gazownictwa oddział Zabrze.
  6. Dotychczasowym sprzedawcą gazu jest Fortum Marketing and Sales Polska S.A.
  7. Faktury będą odbierane przez Zamawiającego w siedzibie zamawiającego oraz opcjonalnie w formie elektronicznej zgodnie z art. 4 ust 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jednolity Dz. U z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

**Uwaga nr 1:**

1. Określenie przewidywanego poboru gazu stanowi element służący tylko do określenia wartości umowy i nie stanowi zobowiązania zamawiającego do zakupu gazu w podanych ilościach.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy drogą korespondencyjną.

**Nomenklatura wg CPV:**

Główny przedmiot: **09120000-6 Paliwa gazowe**

Pozostałe: 65210000-8 Przesył gazu

***IV. Termin wykonania zamówienia.***

Zamówienie należy wykonać w wymaganym terminie: **od dnia 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. z zastrzeżeniem, iż w przypadku zawarcia umowy przed dniem** **01.01.2021 r. rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi od dnia 01.01.2021 r. jednak nie wcześniej niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.**

* 1. ***Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.***

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.**
2. **Podstawy wykluczenia: zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).**

**Uwaga nr 2:** Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu. Wymagania dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, które należy wykazać przed zawarciem umowy, zawarte zostały w rozdziale XVIII niniejszej SIWZ.

##### *VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia.*

1. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:**
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie**, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Działu II SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy Pzp). Informacje zawarte w Oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
3. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp **(w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)**, **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w zakresie ppkt 2) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Uwaga nr 3 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):**

* + - 1. wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.),
      2. w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
      3. w przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów,
      4. w przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (brak podstaw wykluczenia), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

1. **Procedura sanacyjna – samooczyszczenie:**
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (załącznik nr 2 do Działu II SIWZ), a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp do złożenia dowodów.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w ppkt 1 powyżej.

##### 

1. **Pozostałe dokumenty, jakie należy załączyć do oferty:**

Wraz z ofertą wypełnioną na formularzu oferty i podpisaną przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy należy również załączyć:

1. **Formularz cenowy** - wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do Działu II SIWZ**;
2. **pełnomocnictwo (upoważnienie) do reprezentowania wykonawcy** w postępowaniu i/lub zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, pełnomocnictwo (upoważnienie) musi zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej.
3. ***Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenia zamówienia.***
   1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
4. wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
5. wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego – zgodnie z rozdz. VI pkt 3 ppkt 2) SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;

**Uwaga 4**: **pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (ppkt 1) i 2)) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę;**

1. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
   1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp (pkt 1 ppkt 1) rozdziału VI SIWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia (każdy z wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z wykonawców składających ofertę wspólną). Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - składa każdy z osobna.
   2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik wykonawców składających wspólną ofertę.
   3. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy.
   4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum lub spółce cywilnej zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy, regulującej współpracę tych podmiotów.

##### *Podwykonawcy.*

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy** (z zastrzeżeniem pkt 3 niniejszego rozdziału). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do Działu III SIWZ.W przypadku, gdy wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
   1. ***Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.***
5. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ, zamawiający oraz wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344) - adres e-mail: [pzzn@pzzn.org.pl](mailto:pzzn@pzzn.org.pl)
6. W przypadku wezwania wykonawcy przez zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3 lub ust. 3a ustawy Pzp, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
7. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

w sprawach przedmiotu zamówienia - Rafał Zięba,

w sprawach proceduralnych - Justyna Wuwer, Sylwia Markowska

e-mail: [pzzn@pzzn.org.pl](mailto:pzzn@pzzn.org.pl)

1. SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej zamawiającego: http://pzzn.bip.powiatwodzislawski.pl (zamówienia publiczne/ogłoszenia o przetargach).
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie lub drogą elektroniczną. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zadane pytanie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu skłania ofert, przesyłając treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczając na stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **26.10.2020 r.**
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6 niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składnia wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zapytania należy kierować na adres: **Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami**, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 41, 44-300 Wodzisław Śląski. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres: [pzzn@pzzn.org.pl](mailto:pzzn@pzzn.org.pl)
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (http://pzzn.bip.powiatwodzislawski.pl) informacje dotyczące:
   * + - 1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
         2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
         3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
   1. ***Wadium.***

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

* 1. ***Termin związania ofertą.***
     + 1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
       2. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
  2. ***Opis sposobu przygotowania oferty.***

1. Wykonawca ma prawo złożyć ofertę wypełniając odpowiednio **Formularz oferty**. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość i powinna być przygotowana zgodnie z wymogami SIWZ oraz ustawy Pzp.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladu lub inną trwałą i czytelną techniką.
4. Każdy dokument lub oświadczenie składające się na ofertę musi być czytelny.
5. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – **nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim**.
6. Dokumenty lub oświadczenia, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, którego każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
11. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
14. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
15. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
16. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do złożenia oferty, należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
17. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
18. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
    1. ***Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.***
19. Oferty należy składać w formie pisemnej, w sekretariacie Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 41 (I piętro), w terminie do dn. **29.10.2020 r. godz. 12:00.**
20. Ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
21. Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia wraz z pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu oraz adres e-mail, z dopiskiem **„OFERTA – nie otwierać przed** **terminem otwarcia ofert tj. 29.10.2020 r. godz. 12:15.”**
22. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data i godzina wpływu oferty do zamawiającego.
23. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa zamawiającego, zapisany kolejny numer oferty, data i godzina złożenia oferty. W przypadku otrzymania przez zamawiającego oferty po terminie składania ofert, zamawiający zawiadomi o tym fakcie wykonawcę oraz niezwłocznie zwróci ofertę.
24. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta.
25. **Otwarcie złożonych ofert** nastąpi w dniu **29.10.2020 r. godz. 12:15** w Powiatowym Zakładzie Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śl. przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 41 - I piętro.
26. Po otwarciu złożonych ofert, wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do zamawiającego ze stosownym wnioskiem.
    1. ***Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.***
       1. Otwarcie ofert jest jawne.
       2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota brutto – wraz z podatkiem VAT).
       3. W trakcie sesji otwarcia ofert obecnym zostaną odczytane informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Na zakończenie sesji otwarcia ofert przewodniczący powiadomi wykonawców o sposobie ogłoszenia wyników przetargu.
       4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej (http://pzzn.bip.powiatwodzislawski.pl) informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

1. Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert**, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp).
3. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy Pzp.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
6. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
8. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: http://pzzn.bip.powiatwodzislawski.pl.
9. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
   1. ***Tajemnica przedsiębiorstwa.***
10. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.), co do których wykonawca nie później niż w terminie składania ofert **zastrzegł**, że nie mogą być udostępnioneoraz **wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
11. W przypadku gdy wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje wykonawcę.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez zamawiającego”.
    1. ***Opis sposobu obliczania ceny.***

Wykonawca określi cenę wg następujących zasad:

* 1. Cena ofertowa (z właściwym podatkiem VAT), określona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia winna obejmować wszelkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia. Cena ofertowa powinna zawierać koszty wymiany układów pomiarowych jeżeli będzie taka konieczność.
  2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia „Formularza cenowego”, stanowiącego załącznik nr 3 do Działu II SIWZ. Dla wszystkich punktów poboru gazu należy doliczyć podatek akcyzowy.
  3. Cenę należy wyliczyć na Formularzu cenowym w następujący sposób:
* cena jednostkowa netto (kol. 5) x przewidywana wielkość w okresie trwania umowy (kol. 3) = wartość netto (kol. 6), **wartość netto (kol. 6) dla każdej pozycji należy podać w złotówkach**,
* należy podać stawkę (kol. 7) i kwotę (kol. 8) podatku VAT, a następnie wyliczyć wartość brutto (kol. 9), która stanowi sumę wartości netto (kol. 6) i kwoty podatku VAT (kol. 8),
* w wierszu „Inne” dla każdej taryfy dystrybucyjnej w kol. 6 i 9 należy podać inne opłaty, które wykonawca jest zobowiązany ponieść.

Należy zsumować wszystkie wartości brutto wycenionych pozycji wraz z wartościami podanymi w wierszach „Inne”, tak wyliczona wartość stanowi cenę brutto oferty. Następnie cenę brutto oferty należy przenieść do „Formularza ofertowego”. W Formularzu cenowym należy również zsumować wszystkie wartości netto wycenionych pozycji wraz z wartościami podanymi w wierszach „Inne” oraz kwoty podatku VAT.

* 1. Zamawiający dokona sprawdzenia poprawności wyliczenia ceny oraz dokona poprawy oczywistych omyłek rachunkowych, zgodnie ze sposobem obliczania ceny określonym w pkt 3 powyżej, przyjmując, że podane wielkości (kol. 3) oraz ceny jednostkowe netto (kol. 5) są prawidłowe.
  2. Oferowana cena ma formę wynagrodzenia ryczałtowo-ilościowego. Wynagrodzenie rzeczywiste obliczane będzie indywidualnie dla każdego punktu odbioru, jako iloczyn ilości gazu, ustalonej na podstawie odczytów wskazań urządzenia pomiarowego zainstalowanego w układzie pomiarowo rozliczeniowym (gazu zużytego) oraz odpowiednich dla danej taryfy cen jednostkowych gazu oraz cen dystrybucyjnych zawartych w „Formularzu cenowym”. Do wyliczonej należności wykonawca doliczy podatek VAT według obowiązującej stawki oraz „Inne” opłaty wskazane w Formularzu cenowym.
  3. Stawka podatku VAT należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.).
  4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a ceny jednostkowe muszą być wyrażone w jednostkach zawartych w formularzu cenowym z dokładnością do maksymalnie pięciu miejsc po przecinku, z zachowaniem prawidłowego zaokrąglania zgodnego z zasadami matematycznymi. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.
  5. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę jednostkową dla danej taryfy.
  6. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.
  7. Nie będą również prowadzone żadne negocjacje z wykonawcami.
  8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego (składając stosowne oświadczenie wraz z ofertą), iż wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli wykonawca nie złoży stosownego oświadczenia zamawiający uzna, iż wybór jego oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
  9. ***Kryteria oraz zasady oceny ofert***

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium:

**Cena oferty - 100 %**

Każdy z wykonawców, którego oferta nie podlega odrzuceniu otrzyma w ww. kryterium odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

**Kryterium cena** (X1) – należy ustalić cenę oferty dla całego zakresu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale XVI „Opis sposobu obliczenia ceny”. Za zaoferowaną **cenę** wynikającą z oferty można otrzymać maksymalnie 100 pkt. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną niepodlegająca odrzuceniu. Pozostali wykonawcy uzyskują ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

**CN**

**X1 = ----- x Zc**

**CB**

gdzie poszczególne litery oznaczają:

X1 – liczba punktów w kryterium „cena oferty”,

CN – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

Zc – znaczenie (waga) kryterium „cena oferty” wyrażone w punktach - 100 pkt.

Przy obliczaniu punktów, zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów**.

* 1. ***Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.***
     + 1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, który został dołączony do niniejszej specyfikacji jako **załącznik nr** **2 do Działu I SIWZ.**
       2. Przyjęcie warunków postępowania jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez zamawiającego. Ewentualne zmiany dokonane przez wykonawcę we wzorze umowy nie będą przez zamawiającego uwzględnione.
       3. Zawarcie umowy nastąpi w terminie przewidzianym w art. 94 ustawy Pzp.
       4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (konsorcjum, spółka cywilna) są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
       5. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
       6. dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i możliwości zawarcia umowy z zamawiającym (np. pełnomocnictwo), jeżeli te osoby nie są wskazane jako upoważnione do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej;
       7. kopię aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu gazem ziemnym wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
       8. kopię aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji paliw gazowych wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki lub w przypadku, gdy wykonawca nie jest właścicielem sieci na obszarze, na którym znajduje się miejsce odbioru gazu ziemnego – kopię umowy ramowej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego o świadczenie usług dystrybucji na obszarze, na którym znajduje się miejsce odbioru gazu ziemnego.
       9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy (nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SIWZ dotyczących podpisania umowy) zamawiający dokona czynności, o których mowa w art. 24aa ust. 2 lub art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
       10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## Możliwości zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 2 do Działu I SIWZ.
2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

## Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

* 1. ***Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy Pzp).
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes  
   w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Środkami ochrony prawnej są:

1) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 ustawy Pzp,

2) odwołanie,

3) skarga do sądu.

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego   
   o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określonych w pkt 7 i 8 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Szczegółowo kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180 - 189 ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały   
   w art. 198a – 198g ustawy Pzp.
   1. ***Informacja na temat przewidywanych zamówień polegających na dodatkowe dostawy.***

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp.

* 1. ***Oferty wariantowe i częściowe..***

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

* 1. ***Informacje dodatkowe.***

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów, oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

* 1. ***Postanowienia końcowe.***

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Podpisy Komisji Przetargowej:

1. Przewodnicząca Komisji - Justyna Wuwer
2. Sekretarz Komisji - Sylwia Markowska
3. Członek Komisji - Anna Tumulla
4. Członek Komisji - Bogumiła Kędzierska
5. Członek Komisji - Rafał Zięba

Wodzisław Śląski dn. 21 października 2020 r.

**ZATWIERDZAM:**

**DYREKTOR**

**Grzegorz Stankiewicz**

***Załącznik nr 1***

***do Działu I SIWZ***

**Informacja RODO**

**Zamawiający:**

**Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami**

**ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 41**

**44-300 Wodzisław Śląski**

***Do wszystkich Wykonawców nr post.: PZZN.0714.75.2020***

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ***PZZN.0714.75.2020*** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **„Kompleksowa dostawa gazu do nieruchomości administrowanych przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim na rok 2021”**

W nawiązaniu do prowadzonego postępowania oraz w związku z wprowadzeniem nowych przepisów dotyczących danych osobowych (RODO) informuję co następuje:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor** **Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim**;
* administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

- pod adresem poczty elektronicznej: [pzzn@pzzn.org.pl](mailto:pzzn@pzzn.org.pl)

- pisemnie na adres siedziby administratora;

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Kompleksowa dostawa gazu do nieruchomości administrowanych przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim na rok 2021”**prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nr **PZZN.0714.75.2020**;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane możemy przekazywać innym organom publicznym i podmiotom (np. Krajowej Izbie Odwoławczej), przy czym dokonujemy tego wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań. Przetwarzanie Pani/Pana danych ujętych w systemach informatycznych powierzamy podmiotom obsługującym lub udostępniającym nam te systemy, przy czym zakres przetwarzania ograniczony jest tylko i wyłącznie do zakresu związanego z realizacją zadań w tych systemach, takich jak wdrożenie, naprawa, konserwacja tych systemów lub hosting danych. Pani/Pana dane przekazujemy również innym administratorom przetwarzającym je we własnym imieniu, takim jak podmioty prowadzące działalność pocztową, kurierską lub płatniczą (banki), jednakże tylko w zakresie niezbędnym do realizacji świadczeń względem Pani/Pana;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp, w szczególności art. 24 ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:****zgodnie z art. 8a ust. 2 ustawy Pzp zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy Pzp wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.*

***Załącznik nr 2***

***do Działu I SIWZ***

- WZÓR UMOWY -

**UMOWA KOMPLEKSOWEJ SPRZEDAŻY I DYSTRYBUCJI GAZU ZIEMNEGO**

zawarta w dniu ............................ r. w Wodzisławiu Śląskim pomiędzy:

Powiatem Wodzisławskim, ul. Bogumińska 2, 44-300 Wodzisław Śląski, NIP 647-21-75-218, Powiatowym Zakładem Zarządzania Nieruchomościami ul. kard. Stefana Wyszyńskiego 41, 44-300 Wodzisław Śląski, reprezentowanym przez:

....................................–..............................................................

....................................–..............................................................

zwaną /-nym/ dalej **Zamawiającym**

a

……………………………………………………………….., NIP …………….…………. REGON: ………………………

reprezentowaną /-nym/ przez:

....................................–..............................................................

....................................–..............................................................

zwaną /-nym/ dalej **Wykonawcą**

zwanymi również **Stroną** lub łącznie **Stronami**,

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zawiera się umowę następującej treści:

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa i przesył gazu ziemnego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 833 ze zm.) oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.
2. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień Umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:
3. **Operator Systemu Dystrybucyjnego (OSD)** – przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się dystrybucją Paliw Gazowych, do którego sieci jest przyłączony Obiekt Zamawiającego, odpowiedzialne za ruch sieciowy w gazowym systemie dystrybucyjnym, bieżące i długookresowe bezpieczeństwo funkcjonowania tego systemu, eksploatację, konserwację i remonty sieci dystrybucyjnej oraz jej niezbędną rozbudowę, w tym połączeń z innymi systemami gazowymi;
4. **Umowa Ramowa na przesył paliwa gazowego** – umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane za świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej Umowy;
5. **Umowa (Umowa kompleksowa)** – niniejsza umowa wraz z załącznikami, stanowiącymi jej integralną część, zawarta pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym zgodnie z art. 5 ust. 3 Prawa energetycznego, która stanowi podstawę dostarczania Zamawiającemu Paliwa Gazowego, zawierająca postanowienia umowy sprzedaży Gazu i umowy o świadczenie usług dystrybucji Paliwa Gazowego.;
6. **Punkt odbioru** – miejsce dostarczania gazu ziemnego;
7. **Paliwo gazowe/gaz ziemny**  – gaz ziemny wysokometanowy grupy E;
8. **Moc umowna** – maksymalna ilość Paliwa Gazowego wyrażona w kWh, którą Zamawiający może odebrać w ciągu godziny, ustalona w Umowie;
9. **Układ pomiarowy** – gazomierze i inne urządzenia pomiarowe lub rozliczeniowo-pomiarowe, a także układy połączeń pomiędzy nimi, służące do pomiaru ilości pobranego lub dostarczonego do sieci Paliwa Gazowego i dokonywania rozliczeń;
10. **Okres rozliczeniowy** – ustalony w Taryfie i Umowie przedział czasowy będący podstawą rozliczenia za świadczone Usługi dystrybucji. Dla potrzeb dokonywania korekt, ostatni Okres rozliczeniowy odpowiada okresowi między ostatnim Odczytem Układu pomiarowego i Odczytem bezpośrednio go poprzedzającym, wykonanymi przez Operatora.

**§ 2**

* 1. Kompleksowa dostawa gazu odbywać się będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 833 ze zm.), zwanej dalej Prawo energetyczne, zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.), zwanej dalej „Kodeks cywilny”, zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniach niniejszej Umowy, oraz w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
  2. Zamawiający oświadcza, że posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu.

**§ 3**

1. Dostawy gazu odbywać się będą za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do Operatora Systemu Dystrybucji.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na obrót paliwami gazowymi o numerze ………….., wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w dniu ……………\*, której okres ważności przypada na dzień ………. \*/ której okres ważności jest nie krótszy niż termin obowiązywania niniejszej Umowy. *\*wpisać prawidłowe dane*.
3. Wykonawca nie będący OSD oświadcza, że posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji paliw gazowych o numerze …………. wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w dniu ………… / umowę ramową na przesył paliwa gazowego z OSD, umożliwiającą sprzedaż gazu do obiektów Zamawiającego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD przez okres ………\*obowiązywania niniejszej Umowy. *\* zapis zostanie dostosowany zgodnie ze stanem faktycznym i uzupełniony o prawidłowe dane*
4. W przypadku, gdy okres obowiązywania niniejszej Umowy jest dłuższy niż okres ważności dokumentu opisanego w ust. 2 i/lub 3, Wykonawca zobligowany jest w terminie nie późniejszym niż na trzy miesiące przed datą upływu ważności tych dokumentów, przedłożyć Zamawiającemu: aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji paliw gazowych/ aktualną umowę ramową zawartą z OSD i / lub aktualną koncesję na obrót paliwami gazowymi. *\*zapis zostanie dostosowany zgodnie ze stanem faktycznym*

**Przedmiot Umowy i podstawowe zasady realizacji Umowy**

**§ 4**

1. Przedmiotem Umowy jest kompleksowa dostawa gazu. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać paliwa gazowe o cieple spalania oraz parametrach jakościowych określonych w Taryfie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Usługę dystrybucji paliwa gazowego do instalacji znajdujących się w punktach odbioru, szczegółowo opisanych w *Załączniku nr 1* do niniejszej Umowy, będzie wykonywał Operator Systemu Dystrybucyjnego. Dla potrzeb niniejszej Umowy kompleksowej jest to ……………………

**§ 5**

1. Łączną ilość paliwa gazowego dostarczaną w okresie realizacji Umowy do punktów odbioru opisanych w *Załączniku nr 1* do Umowy i prognozuje się na poziomie **……………** **kWh.**
2. Ewentualna zmiana prognozowanego zużycia nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego.

**Zobowiązania Stron**

**§ 6**

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nieprzerwanych dostaw gazu ziemnego do punktów odbioru oraz zapewnienia należytego wykonywania usług związanych z dystrybucją gazu ziemnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
3. złożenia OSD, w imieniu własnym i Zamawiającego zgłoszenia o zawarciu niniejszej Umowy/powiadomienia o zmianie wykonawcy (sprzedawcy),
4. reprezentowania Zamawiającego przed OSD w procesie zmiany wykonawcy (sprzedawcy).

Czynności opisane w pkt 1), 2) Wykonawca podejmie niezwłocznie, w terminie umożliwiającym rozpoczęcie dostaw w terminach opisanych w *Załączniku nr 1* kolumna „Okres dostaw”, mając na względzie konieczność przeprowadzenia procedury zmiany wykonawcy (sprzedawcy). W dniu zawarcia niniejszej Umowy Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownych Pełnomocnictw w tym zakresie.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania wszelkich czynności i uzgodnień z OSD niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub opóźniających zmianę sprzedawcy, Wykonawcaniezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej (pocztą tradycyjną) oraz elektronicznie na adres e-mail: pzzn@pzzn.org.pl
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
3. zapewnienia sprawdzenia przez OSD, na żądanie Zamawiającego, prawidłowości działania układu pomiarowego, którego właścicielem jest OSD, w terminie 14 dni od zgłoszenia,
4. sprawdzenia dotrzymania parametrów jakościowych paliwa gazowego, wykonując odpowiednie pomiary, a w przypadku stwierdzenia niezgodności jakości paliwa gazowego z Umową, pokrycia kosztów badań oraz udzielenia stosownej bonifikaty, o której mowa w § 8,
5. przyjmowania zgłoszeń i reklamacji dotyczących dostarczania paliwa gazowego,
6. dokonywania korekt rozliczeń w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zainstalowaniu lub działaniu układu pomiarowego oraz w przypadku przyjęcia do rozliczeń błędnych odczytów wskazań układu pomiarowego,
7. nieodpłatnego udzielania informacji w sprawie rozliczeń.
8. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bilansowania handlowego w zakresie sprzedaży paliwa gazowego. Tym samym Wykonawca zwalnia Zamawiającego z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z bilansowaniem handlowym.

**§ 7**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. pobierania gazu ziemnego zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy.
3. terminowego regulowania należności za pobrany gaz ziemny oraz usługi przesyłu.
4. Strony zobowiązują się do:
5. niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za pobrany gaz ziemny lub usługi przesyłu.
6. zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za pobrany gaz ziemny lub usługi przesyłu.

**Standardy jakościowe / Bonifikaty**

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić standardy jakościowe obsługi. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy bonifikaty.
2. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi, określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, Wykonawca, na podstawie pisemnego wniosku Zamawiającego oraz w przypadku uznania jego zasadności, zobowiązany jest do udzielenia bonifikat wg stawek określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy lub innym obowiązującym w chwili zaistnienia przywołanej okoliczności aktem prawnym.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie gazu do obiektu Zamawiającego w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, a także awarii w systemie oraz awarii sieciowych, nie zawinionych przez Wykonawcę.
4. Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o wystąpieniu sytuacji awaryjnej, która może mieć wpływ na pracę urządzeń, instalacji Zamawiającego, a w szczególności o przewidywanym czasie trwania i zakresie ograniczeń w dostawie / dystrybucji paliwa gazowego, pod warunkiem otrzymania informacji o powyższym zdarzeniu od Operatora Systemu Dystrybucyjnego.

**Ceny i stawki opłat**

**§ 9**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy obliczane będzie jako suma opłat za pobrane paliwo gazowe i opłat abonamentowych oraz opłat dystrybucyjnych (wg stawek przedstawionych w Formularzu cenowym).
2. Opłaty za pobrane paliwo wyliczane będą, jako iloczyn ilości pobranego paliwa gazowego (którego wielkość ustalona zostanie na podstawie odczytów układów pomiarowych, udostępnionych Wykonawcy przez OSD) oraz ceny jednostkowej za kWh, powiększony o opłatę abonamentową oraz opłaty wskazane w formularzu cenowym jako „Inne” zgodnie ze złożoną Ofertą dla danej grupy taryfowej, z zastrzeżeniem zapisów §10 ust. 2.
3. Opłaty za usługi dystrybucji/przesyłu obliczane będą zgodnie z wzorem określonym dla danej grupy taryfowej przez OSD w Taryfie OSD.
4. Przewidywane łączne wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji Umowy wyniesie
5. brutto **…......... zł** (słownie złotych ……………/100)
6. netto **….......... zł** (słownie złotych ……………/100)
7. podatek VAT ……% **….......... zł** (słownie złotych ……………/100).
8. Cena jednostkowa brutto za 1kWh oraz wysokość opłaty abonamentowej pozostanie przez cały okres Umowy niezmienna z zastrzeżeniem zapisów § 13 Umowy.

**Rozliczenia**

**§ 10**

1. Rozliczenia za pobrane paliwo gazowe odbywać się będą zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD działającym na danym terenie.
2. W przypadku nie otrzymania od Operatora informacji o zużyciu w okresie dwóch kolejnych miesięcy, Wykonawca wystawi fakturę sporządzoną w oparciu o prognozowane miesięczne zużycie paliwa, bądź w oparciu o dane o zużyciu przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego w formie elektronicznej na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail lub fax-em na wskazany przez Wykonawcę numer fax. Niezwłocznie po otrzymaniu od OSD danych o zużyciu Wykonawca wystawi fakturę korygującą, z terminem płatności określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca wystawia faktury nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty uzyskania od OSD danych o zużyciu, z terminem płatności 30 dni od daty wystawienia.
4. Należności z tytułu wystawianych faktur rozliczeniowych będa regulowane przez Zamawiającego w teminie do 30 dni od daty jej wystawienia, pod warunkiem, że doręczenie przesyłki z poprawnie sporządzoną fakturą do siedziby Zamawiającego, nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej wystawienia. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury wynosi 25 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przesyłki z fakturą. Terminem spełnienia świadczenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktury będą odbierane przez Zamawiającego w wersji papierowej oraz opcjonalnie w formie elektronicznej zgodnie z art. 4 ust 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jednolity Dz. U z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
6. Strony określają, że terminem spełnienia świadczenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych, z zastrzeżeniem zapisów ust. 9.
8. Zamawiającemu, w przypadku wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury, przysługuje prawo do wniesienia pisemnej reklamacji, którą Wykonawca ma obowiązek rozpatrzyć w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.
9. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Wykonawca niezwłocznie wystawi fakturę korygującą, a powstałą nadpłatę zwróci na rachunek bankowy Zamawiającego na jego pisemne żądanie wyrażone w Reklamacji.
10. Wniesienie przez Zamawiającego reklamacji do Wykonawcy nie zwalnia go z obowiązku terminowej zapłaty należności w wysokości określonej na fakturze, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy:
11. na fakturze uwzględniono punkty poboru nie należące do Zamawiającego,
12. uwzględnione na fakturze stawki za paliwo gazowe są niezgodne ze stawkami opisanymi w § 9 Umowy oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą lub zawierają dodatkowe nie uwzględnione w Umowie opłaty. W takiej sytuacji zawieszeniu ulega bieg terminu płatności wystawionej faktury.

11.Zamawiający nie wyraża zgody na zbiorcze wystawianie faktur. Wykonawca wystawiać będzie odrębnie faktury za każdy punkt odbioru.

**Okres obowiązywania Umowy**

**§ 11**

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony od dnia **……………………** do dnia **……………………**
2. Rozpoczęcie dostawy gazu ziemnego od dnia zakończenia dotychczasowych umów na kompleksową dostawę gazu ziemnego, jednak nie wcześniej niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.

**Rozwiązanie Umowy / Odstąpienie od Umowy**

**§ 12**

1. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
2. Umowa może być rozwiązana przez jedną ze Stron w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga ze Stron, pomimo pisemnego wezwania i upływu wyznaczonego 7 dniowego terminu na usunięcie nieprawidłowości, rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.
3. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień przewidzianych obowiązującymi przepisami do realizacji niniejszej Umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy (części lub całości) nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalszej wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy (części lub całości) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części Umowy.
5. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa § 3 ust. 4.

**Zmiany postanowień Umowy**

**§ 13**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian w treści umowy w zakresie:
   1. zmiany jednostkowej ceny za 1 kWh brutto wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
   2. ustawowej zmiany opodatkowania gazu podatkiem akcyzowym,
   3. zmiany stawek opłat dystrybucyjnych wynikających z zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o kwotę wynikającą ze zmiany tych stawek.

Zmiany, o których mowa w pkt 1), 2) i 3) obowiązywać będę od dnia wejścia w życie zmian ustawowych z zastrzeżeniem, że Wykonawca poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego o ustawowej zmianie stawki podatku VAT/akcyzy/zmiany stawek opłat dystrybucyjnych na gaz ze wskazaniem wysokości stawki i terminu obowiązywania zmienionych stawek. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Strony zobowiązane są podpisać aneks do umowy regulujący zmianę ceny 1 kWh oraz termin wejścia w życie zmienionych stawek. Zmiany nastąpić mogą wyłącznie o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.

* 1. zmiany ilości punktów poboru pod warunkiem zachowania ceny jednostkowej dla danej grupy taryfowej podanej w ofercie wykonawcy, przy czym zmiana ilości punktów poboru gazu wynikać może np. z likwidacji punktu poboru, zmiany stanu prawnego punktu poboru, zmiany w zakresie odbiorcy, zaistnienia przeszkód prawnych i formalnych uniemożliwiających przeprowadzenie procedury zmiany wykonawcy (sprzedawcy), w tym w przypadku zaistnienia przeszkód uniemożliwiających rozwiązanie dotychczas obowiązujących umów. Zwiększenie ilości punktów poboru lub zmiana grupy taryfowej możliwe jest jedynie w obrębie grup taryfowych, które zostały ujęte w SIWZ.

1. zmiany terminu rozpoczęcia dostaw gazu do poszczególnych punktów poboru, jeżeli zmiana ta wynika z okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności z przedłużającej się procedury zmiany wykonawcy (sprzedawcy) lub procesu rozwiązania dotychczasowych umów kompleksowych.
2. zmiany ilości gazu kupowanego na potrzeby punktów poboru objętych niniejszą umową.
3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia – zmiana będzie dotyczyła tylko osób, które otrzymywały minimalne wynagrodzenie albo minimalną stawkę godzinową zgodnie z ww. ustawą i w zakresie proporcjonalnym do wymiaru czasu pracy, jaki dany pracownik przeznaczy na wykonanie niniejszej umowy, wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń i stawek godzinowych osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy. Zmiana umowy może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji,
4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - zmiana będzie dotyczyła tylko osób, które podlegają ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu i w zakresie proporcjonalnym do wymiaru czasu pracy, jaki dany pracownik przeznaczy na wykonanie niniejszej umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz zamawiającego - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy. Zmiana umowy może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę niniejszej Umowy. Zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku ze zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych.
6. zmiany łącznego wynagrodzenie brutto Wykonawcy określonego w § 9 ust. 4 umowy, o ile zajdą okoliczności (łącznie lub rozdzielnie) opisane w ust. 1 pkt 1) – 9) niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem, iż:
7. zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji określonej w ust. 1 pkt 7) 8) i 9) jest możliwa o kwotę stanowiącą iloczyn liczby pracowników / przyjmujących zlecenie / świadczących usługi (w rozumieniu art. 2 ust. 3-5 Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnionych przez Wykonawcę, wykonujących przedmiot umowy oraz kwoty podwyższenia kosztów wynikających ze zmiany o której mowa w ust. 1 pkt 7) 8) i 9). W wyliczeniach należy uwzględnić czas pracy związany z realizacją niniejszej umowy.
8. w przypadku zmian określonych w ust. 1 pkt 7) 8) i 9) Wykonawca występując o zmianę wynagrodzenia zobowiązany jest wykazać, że kwota podwyżki, o którą występuje jest mu należna w obliczonej przez niego wysokości oraz, że zmiany o których mowa w ust. 1 pkt 7) 8) i 9) mają wpływ na wysokość wynagrodzenia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył w tym celu szczegółową kalkulację wraz z załączeniem dowodów w postaci między innymi kopii umów o pracę, umów cywilnoprawnych. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy.
9. zaprzestania dostaw gazu dla poszczególnych punktów poboru. Strony postanawiają, że na wniosek Zamawiającego lub Odbiorcy możliwe jest zaprzestanie sprzedaży gazu dla poszczególnych punktów poboru ujętych w *załączniku nr 1* do umowy i nie stanowi ono rozwiązania całej umowy chyba, że przedmiotem wypowiedzenia są wszystkie punkty poboru określone w załączniku nr 1 do umowy.
10. zmiany wartości mocy umownych dla poszczególnych odbiorów w trakcie obowiązywania umowy.
11. jeżeli zgodnie z zasadami określonymi w Taryfie OSD dokonana zostanie zmiana grupy taryfowej dla punktu poboru Wykonawca rozpocznie prowadzenie rozliczeń dla tego punktu poboru zgodnie ze stawkami odpowiednimi dla zmienionej grupy taryfowej dla dystrybucji, natomiast stawka za sprzedaż paliwa gazowego pozostanie bez zmian.

**Kary Umowne**

**§ 14**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9,
   2. w przypadku niedostarczenia w terminie nie późniejszym niż na trzy miesiące przed datą upływu ważności aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji paliw gazowych/aktualnej umowy zawartej z OSD i/lub aktualnej koncesji na obrót, o których mowa w § 3 ust. 4 – 100 zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu, *\* zapis zostanie dostosowany zgodnie ze stanem faktycznym*
   3. w przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 4 przed upływem ważności dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2 i 3 - 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, poza przypadkiem, który określa § 12 ust. 4.

**Nadzór nad umową**

**§ 15**

1. Osobą nadzorującą realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest:

…………………………………………………, tel. ………………………………, e-mail: ……………………………………………………

1. Osobą nadzorującą realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest:

…………………………………………………, tel. ………………………………, e-mail: ……………………………………………………

1. Zmiana osoby nadzorującej u jednej ze Stron wymaga przesłania pisemnej informacji drugiej Stronie w terminie 5 dni roboczych od zaistnienia takiej sytuacji.

**Postanowienia końcowe**

**§ 16**

1. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy.
2. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej Umowy Zamawiający kierować będzie na adres Wykonawcy: ………………………………………………………………………………
3. Zmiana lub uzupełnienie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową stosuje się Kodeks cywilny, Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi oraz Prawo zamówień publicznych.
5. Spory, które mogą wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą Umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.
7. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
8. Załącznik nr 1 – Wykaz punktów odbioru
9. Załącznik nr 2 – Formularz oferty
10. …………………………………….

Zamawiający: Wykonawca:

**Dział II**

**Formularz oferty i formularze załączników do oferty**

załącznik nr 1 Formularz oferty

załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

załącznik nr 3 Formularz cenowy

dnia 2020 r.

*/pieczęć adresowa wykonawcy/*

*NIP\*):*

*REGON\*): Nr telefonu\*):*

*Adres e-mail\*: ………………………………………….*

*\*) - w przypadku oferty wspólnej należy podać*

*nazwę i dane dotyczące wykonawcy – pełnomocnika (lidera)*

**Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami**

**ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 41**

**44-300 Wodzisław Śląski**

**O F E R T A**

złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie

przetargu nieograniczonego na:

**„Kompleksowa dostawa gazu do nieruchomości administrowanych przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim na rok 2021”**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone w siedzibie i na stronie internetowej zamawiającego, my niżej podpisani:

*(nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę, w przypadku konsorcjum nazwa i adres lidera)*

działający w imieniu:

- własnym\*\*

- wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna):

*(nazwa i adres podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

*\*\* niepotrzebne skreślić*

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

**za cenę oferty brutto** \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

**Oświadczamy również, że:**

* + 1. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia w terminie: **od dnia 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. z zastrzeżeniem, iż w przypadku zawarcia umowy przed dniem 01.01.2021 r. rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi od dnia 01.01.2021 r. jednak nie wcześniej niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.**

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania, a także zdobyliśmy konieczne informacje, niezbędne do właściwego przygotowania oferty.
2. Uważamy sięza związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni, licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
3. Zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik 2 do Działu I SIWZ i akceptujemy jej warunki, a także zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy, zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy.

6a. Dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami z wyjątkiem dostaw wymienionych w pkt 6b.

6b. Niżej podany zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy***:***

|  |  |
| --- | --- |
| *Zakres zamówienia* | *Nazwa (firma) podwykonawcy* |
|  |  |

7. Jesteśmy (zaznaczyć właściwą opcję)\*\*\*:

* Mikroprzedsiębiorstwem
* Małym przedsiębiorstwem
* Średnim przedsiębiorstwem
* Innym

\*\*\* w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

8. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\*\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*\*

*\*\*\*\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\*\*\*\* w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

9.Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

Na złożoną ofertę składa się ponumerowanych stron z zachowaniem ciągłości numeracji.

…………….…………..*,* dnia ………….……. r.

*(miejscowość)*

………………….………………………………………..……………

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)*

***Załącznik nr 2 do oferty***

**Zamawiający:**

**Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami**

**ul.** **Kardynała Stefana Wyszyńskiego 41**

**44-300 Wodzisław Śląski**

**Wykonawca:**

………………………………………………………..….

……………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………..….

……………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Kompleksowa dostawa gazu do nieruchomości administrowanych przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim na rok 2021”** prowadzonego przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 41,oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

…………….………….*,* dnia ………….……. r.

*(miejscowość)*

………………………………………………………………………………

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie): ……………………………

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………….……………

…………………...……., dnia …………………. r.

*(miejscowość)* …………………..…………………………………………….………………

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………...……., dnia …………………. r.

*(miejscowość)*

…………………..…………………………………………….………………

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………...……., dnia …………………. r.

*(miejscowość)*

…………………..…………………………………………….………………

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)*